



רשות העתיקות	מס' הנוהל 19.3	נוהל איתור וסילוק מפגעים	
	מס' קודם -		
	עמוד 1 מתוך 3	תאריך תחולה 06/09/04	מהדורה 1

האחראי לביצוע הנוהל: מנהלים, קב"ט

הבסיס החוקי לנוהל:

חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד - 1954.

מסמכים ישימים לביצוע הנוהל:

- נוהל 19.6 – שימוש בציוד מגן אישי
- נוהל 19.10 – בטיחות בעבודה עם חומרים מסוכנים
- נוהל 19.30 – עבודה עם כלים חשמליים מיטלטלים.
- נוהל 19.31 – סולם – קנייה, בנייה, תחזוקה ואופן שימוש

מטרת הנוהל:

1. להעלות את רמת הבטיחות ברשות על ידי קביעת נהל לאיתור וסילוק מפגעים בטיחותיים שהתגלו ברשות (משרדים, מחסנים ושטח) על ידי העובדים או גורמי בטיחות שונים.
2. ליידע את הממונים ברשות ולהניע תהליך של סילוק מפגע בטיחותי במהלך עבודה ברשות.
3. לצמצם למינימום את מספר תאונות העבודה ברשות.

הגדרות

קצין ביטחון ובטיחות (להלן: קב"ט) – אחראי מנהלית על כל ענייני הבטיחות ברשות

הממונה על הבטיחות ברשות (להלן: ממונה הבטיחות) – מי שהוסמך על ידי מפקח עבודה ראשי ממשרד התמ"ת והוא בעל "אישור כשירות" תקף, ושנתמנה בידי מנהל הרשות לשמש כממונה על הבטיחות, הגהות ובריאות העובדים ברשות.

מנהל - עובד רשות אשר תחת אחריותו עובדים והוא נושא באחריות לבטיחותם וגהותם של עובדיו.

מנהל ישיר - אדם שמנהל קבוצת אנשים עובדי רשות או אחרים הפועלים ברשות הרשות לצורך משימה מוגדרת או תפקיד מוגדר לרבות מנהל חפירה או מנהל פרויקט שימור.

מנהל מעבדה - מי שמנהל רשות העתיקות מינה אותו להיות אחראי על תפקוד המעבדה כנדרש בתקנת מעבדות

ממונה על אחזקה חומרים מסוכנים - אדם שרשום ככזה בהיתר רעלים בארגון מטעם המשרד לאיכות הסביבה.

אתר - מקום בו מתנהלת פעילות של הרשות לרבות משרדים, מחסנים, מעבדות ופרויקטים מסוג חפירות ושימור

מפגע – כל גורם המהווה סכנה בטיחותית או גהותית לעובד.

תחנת עבודה – מקום עבודתו של עובד על פי הנחיות המנהל הישיר.

ציוד מגן אישי - כובע מגן, מסכת פנים, משקפי מגן, אוזניות, אטמי אוזניים, כפפות, נעלי בטיחות, סינרים חליפות מגן לחומרים מסוכנים ולחום וכן ציוד נוסף אשר נושא תו תקן שיקבע על ידי ממונה הבטיחות כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה ציוד מגן אישי התשנ"ז - 1977.

כותב הנוהל: עמיחי ראובן, קב"ט רשות העתיקות	חתימת כותב הנוהל: _____
מאשר הנוהל: שוקה דורפמן, מנהל רשות העתיקות	חתימת מאשר הנוהל: _____
תאריך אישור 06/09/04	



רשות העתיקות	מס' הנוהל 19.3	נוהל איתור וסילוק מפגעים	
	מס' קודם -		
	עמוד 2 מתוך 3	תאריך תחולה 06/09/04	מהדורה 1

1. איתור מפגע

להלן טבלה המגדירה את הגורמים המאתרים ומדווחים על מפגעים, את הבדיקות הנדרשות לאיתורם ותדירותן ואת הגורם המקבל את הדיווח ואחראי לסילוק המפגע. הטבלה בנויה באופן מדורג מהעובד בתחנת עבודה (מס' 1), למנהל ישיר האחראי על תחום רחב יותר וכלה במנהל בעל אחריות כוללת (מס' 3).

מס'	מאתר המפגעים	תדירות הבדיקה	מהות הבדיקה	מקבל הדיווח ואחראי על סילוק המפגע
1	עובד בתחנת עבודתו		<p>בדיקת העמדה:</p> <p>I. תקינות מערכות - חשמל, אוויר ומפסקי חירום.</p> <p>II. מגני בטיחות למכשירים חשמליים - תקינות, קיבוע וניקיון בהתאם לצורך.</p> <p>III. תנאים סביבתיים:</p> <ul style="list-style-type: none"> • תאורה - תקינות • אוורור - תקינות וכיוון נכון • דליפות - חומרים מסוכנים למיניהם, נוזלים דליקים בסביבת העבודה • גישה למקום העבודה - עירום חומרים והבטחת גישה נוחה <p>IV. ציוד מגן אישי - שלימות ותקינות.</p> <p>V. קיום וביצוע תיאום עבודה עם עובדים נוספים לרבות של מעסיקים אחרים.</p>	מנהל ישיר
2	מנהל ישיר	לפני תחילת העבודה באתר	<p>בדיקת נושא הבטיחות במקום העבודה:</p> <p>סיכונים מיוחדים - בהתאם לסוג הפעולה ובדיקת מקום העבודה כאמור בסעיף 1.</p> <p>I. סדר וניקיון וסילוק פסולת: מעברים ויציאות חופשיים.</p> <p>II. תנאים בסיסיים במקום העבודה:</p> <ul style="list-style-type: none"> • תאורה (כולל תאורת חירום) • אוורור • רעשים • מלתחות ושירותים (חדר קפה, אוכל ועישון), לבוש העובד. <p>III. שינוע - עגלות וציוד שינוע בין תחנות העבודה, מלגזות ומתקני הרמה וסולמות.</p> <p>IV. ציוד בטיחות:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ציוד מגן אישי - משקפיים, כפפות, אוזניות, מגני פנים, מסיכות אב"כ, משטיפות עיניים. <p>V. לוח חשמל וציוד חשמלי - שלימות</p>	מנהל
3	מנהל	אחת לשבוע	<p>בטיחות אש:</p> <p>סילוק חומרים דליקים, גישה חופשית לכל ציוד כיבוי האש ועזרה ראשונה.</p>	קב"ט

כותב הנוהל: עמיחי ראובן, קב"ט רשות העתיקות חתימת כותב הנוהל: _____

מאשר הנוהל: שוקה דורפמן, מנהל רשות העתיקות חתימת מאשר הנוהל: _____

תאריך אישור 06/09/04



רשות העתיקות	מס' הנוהל 19.3	נוהל איתור וסילוק מפגעים	
	מס' קודם -		
	עמוד 3 מתוך 3	תאריך תחולה 06/09/04	מהדורה 1

2. סילוק מפגע

להלן טבלה המגדירה את סוגי המפגע, הגורמים האחראיים לסילוקו וגורמי בקרת ביצוע סילוק המפגע:

הערות	בקרה על ביצוע	האחריות לסילוק	סוג המפגע
באם קיים צורך ברכישות יתואם הנושא עם הקב"ט	ממונה בטיחות	מנהל ישיר	מפגע בתחום המכאני
באם קיים צורך ברכישות יתואם הנושא עם הקב"ט	מנהל ישיר	חשמלאי	מפגע בתחום החשמל
באם קיים צורך ברכישות יתואם הנושא עם הקב"ט	ממונה על אחזקת חומרים מסוכנים	מנהלת מעבדה	מפגע בתחום הכימי
באם קיים צורך ברכישות יתואם הנושא עם הקב"ט	ממונה בטיחות	מנהל ישיר	מפגע בתחום כיבוי אש
באם קיים צורך ברכישות יתואם הנושא עם הקב"ט	ממונה בטיחות	מנהל ישיר	מפגע בתחום עזרה ראשונה
ייצור קשר עם גורמי חוץ מתאימים	מנהל אגף מינהל ובטחון	קב"ט או ממונה בטיחות	מפגע המצריך ייעוץ חיצוני

כותב הנוהל: עמיחי ראובן, קב"ט רשות העתיקות חתימת כותב הנוהל: _____
 מאשר הנוהל: שוקה דורפמן, מנהל רשות העתיקות חתימת מאשר הנוהל: _____

תאריך אישור 06/09/04